



Protokoll der Sitzung des Fachschaftsrates

Sitzungsleitung: Noah Eichhorn, Wiktoria Pestka

Protokollführung: Wiktoria Pestka

05.12.24, 16:45 Uhr c.t.

Stimmberechtigte Anwesende: Noah Eichhorn (bis 19:32), Wiktoria Pestka, Jaron Schönwitz (bis 19:30), Pascal Hollekamp, Leon Machunze, Nele Blume (bis 19:32), Lukas Philipp (bis 19:00?), Maximilian Moczarski (ab 17:09), Kira Burmester (ab 17:09, bis 19:00?)

Weitere Anwesende: Frederike Menn, Masha war kurz da 2x, Melina Willemsen (17:07 bis 17:09 kauft, einen nicht veganen Nikolaus), Marlon war hier um Kira Essen zu geben.

Nächste Sitzung: Dienstag, 10.12.2024, 14:00 Uhr c.t. in NB 02/174

Tagesordnung

TOP 1 Organisatorisches

TOP 2 Anfragen

TOP 3 Post

TOP 4 Berichte

TOP 5 Barkassenprüfung

TOP 6 Finanzen

TOP 7 Weihnachtsfeier

TOP 8 MING-Wintermarkt

TOP 9 Nikolausaktion

TOP 10 Verschiedenes

TOP 1 Organisatorisches

a) Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Noah eröffnet die Sitzung um 17 Uhr. Wir sind mehr als vier Räte und damit beschlussfähig.

b) Bestimmung von Sitzungsleitung und Protokollführung

Noah meldet sich freiwillig zur Sitzungsleitung. Er wird einstimmig angenommen.

Noah schlägt nun Wiki zur Protokollführung vor, sie wird ebenfalls einstimmig angenommen.

c) Genehmigungen von Protokollen vergangener Sitzungen

Pascals Protokoll wird mit einer Enthaltung angenommen.

Masha war kurz da, wollte, dass wir am Neujahresmpfang helfen, wir sind nicht überzeugt, weil wir so schon viele Veranstaltungen haben und zeigen mit einem Schweigen eine unschlüssige Antwort. Masha ist sprachlos, schließt die Tür und geht.

d) Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie sie in der F+ steht ohne Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 2 Anfragen

a) Härterich Ars Legendi Preis

Vor einer Woche wollten wir Dr. Härterich für den Ars Legendi Preis vorschlagen. Er war schneller und hat uns eine E-Mail geschrieben, in der er schildert, dass er den Ars Legendi Preis haben möchte. Wir fragen ihn nach einer Begründung, dann haben wir schon Einiges zum Schreiben des Gutachtens.

Masha war wieder da und formuliert ihr Anliegen erneut. Wir sprechen mit dem Lehrstuhl.

b) Neue Whiteboards

Mit jeder Woche fallen immer mehr Whiteboards auseinander oder werden mit Permanentmarker beschrieben. Die Liste mit den Whiteboards wurde an Alex K. und Jonas geschickt. Sie sollen im QVA ein Antrag einreichen. Noah spricht mit ihnen, sodass dies möglichst schnell gemacht werden kann.

c) Neujahresempfang

Noah hat eine Liste mit Personen erstellt, die am 13.01.25 ab 13:30 Uhr beim Neujahresempfang da sein wollen. Auf dieser sind:

- Jaron
- Leon
- Noah
- Jasmina
- Wiki
- Max
- Hanna
- Amanda
- Günther
- Jonas
- *Frederike*

Letzte Chance jetzt! Frederike meldet sich!

TOP 3 Post

Das musische Zentrum musiziert mal wieder!

Günther hat uns eine Postkarte geschenkt! Liebe Grüße Günther!

TOP 4 Berichte

a) BK Hadronenphysik

Ein Danke von Max an die, die da waren!

Es gab einen Vortrag über Schwarzkörperstrahlung. Es ist ein guter Eindruck entstanden. Anscheinend war die Person schon mal auf einer BK. Die Gutachten werden bis Januar fertig gemacht.

b) FSVK

Jaron war letzte Woche nicht auf der Sitzung und muss daher von der letzten und dieser Woche berichten.

Was vor zwei Wochen geschah:

- Diversity Day (in einigen Monaten)
- Mensa Party Planungen
- 3-Wochen Verfahren zur Fahrt von den Mediziner*innen (wie ZaPF nur größer), sie wollen 2000 Eur, AStA war sich nicht sicher, geht an FSVK. Sie könnten das im Notfall bezahlen, könnten dafür aber andere Veranstaltungen nicht machen. Jaron wird im Namen unserer Fachschaft dafür stimmen.

Ebenso war Jaron nicht auf der dieswöchigen FSVK Sitzung, also hat er Notizen von Alex.

- Campusmanagement Projekt? (Wir haben keine Ahnung)
- Diskussion (3-Wochen Verfahren) Nochmal zu den Medizinerinnen, in der Vergangenheit gab es teurere Fahrten, FSVK will dies wieder an den AStA zurückgeben
- ITS, ETIT und EINE wollen Geld für eine gemeinsame Weihnachtsfeier, Diskussion des 3-Wochen Verfahrens ist nächste Woche

Anmerkung von Alex K., nachdem die Protokollführung diesen angeschrieben hat: "Campusmanagement soll das neue System sein, dass u.a. eCampus ersetzen wird. Das Problem ist, dass eCampus nicht das einzige System ist. Die Ingenieure und einige andere nutzen FlixNow, die Mediziner haben was eigenes und so weiter... das ist ein Krampf für Studenten, Dozenten und auch die Verwaltung. Das wird jetzt Schritt für Schritt abgelöst durch das neue System. Ab dem nächsten Semester werden sich alle Erstis an der Uni darüber immatrikulieren. In etwa zwei Jahren sollen alle Prüfungsanmeldungen und Nachweise darüber laufen."

c) FusioN 2

Am Montag wurde sich bei uns getroffen.

Physik, Chemie und später Bio waren da. Gespräche mit Geo und ETIT wurden geführt. Laut aktuellem Stand sind die Geos wieder dabei.

Nächster Sitzungstermin ist der Montag um 15 Uhr.

Die FusioN soll am 07.03.25 stattfinden. DJs wurden angefragt, Man hat den Techno DJ nicht so gut gefunden, man sucht nun einen Anderen. Der Rock DJ wird wieder gefragt, genauso wie der Charts/Pop DJ. Das Security Problem, dass die Security nicht ganz über den Stockwerken verteilt war, wird mit der Matrix besprochen. Die DJs wünschen sich mehr Geld. Die Bios werden in die FSVK geschickt um einen Antrag für DJs zu stellen. Plakabieren und Verkauf sollen ab Januar stattfinden.

d) Awarenesstreffen

Am Montag fand das Vernetzungstreffen im Form eines Word Cafe's statt. Pro Station gab es ein Thema mit dem sich die Personen beschäftigen konnten. Einige der Konzepte waren:

- Wie wünscht man sich Awarenessarbeit auf dem Campus?
- Wie funktioniert Awarenessarbeit?
- Auffüllbare Awareness Beutel mit Westen, Wasser, Erste-Hilfe-Kasten, etc.
- Alle Beteiligten haben ein Begleitheft erhalten.

-
- Campusweiter Awarenesspool, damit man Awarenessbeauftragte von anderen Fachschaften zur Verfügung hat
 - Code of Conduct

Es wird ein weiteres Treffen zur Erarbeitung der Vernetzung geben.

Im Begleitheft war ein beispielhafter Code of Conduct. Wir werden nach der Weihnachtsfeier selbst einen Code of Conduct erarbeiten, welcher auf der Website kenntlich gemacht werden wird. Er wird auch auf WhatsApp verlinkt werden.

e) Spieleabend

Es waren relativ viele da. Viele von den Erstis haben auch für die Klausur am Freitag gelernt. Man hatte aber anscheinend Spaß.

TOP 5 Barkassenprüfung

Jaron sagt, dass Jaron Zahlen mag und, dass Zahlen Jaron nicht mögen. Aber Jaron hilft zu zählen.

Er ist einige Minuten später fertig mit dem Zählen: ■■■■■ Eur. Max zeigt das Barkassenbuch und bestätigt, dass dieser Betrag dem Betrag im Barkassenbuch entspricht.

TOP 6 Finanzen

Leon möchte uns auf den Neusten Stand bringen. Er appelliert, dass in Zukunft auf Folgendes geachtet werden sollte:

- Wenn mit Leergut gezahlt wird, bitte zwei Rechnungen! Erstmal den Pfand abgeben und einen Leergutbon kriegen. Danach erst den Einkauf tätigen und da auch bitte einen Kassenbon mitnehmen! Sonst kann man den Pfand nicht nachverfolgen.
- Der Ausleihzettel wird präsentiert. Wenn jemand etwas ausleiht bitte Person eintragen. Wenn beispielsweise andere Fachschaften etwas nehmen, bitte Pfand nehmen! Da am Besten jemanden aus dem Finanzteam dabei haben.

Wir warten auf fast alle Anträge, die wir bei der FSVK eingereicht haben, dazu zählen ca. 3000 Eur für die TNT-Beiträge für die Erstifahrt. Leon versucht weiter bei der FSVK und dem AStA sein Bestes.

Spielerabendgelder nun bitte bei der FSVK stellen.

Sachmittel wollen wir ausreizen und bis Mitte Januar bestellen. Daher hier eine Einkaufsliste:

- Musikbox
- Spike Ball
- Volleyball
- Büro-Kram
- Lichterketten
- Mehrwegbecher mit unserem Logo (ohne Henkel)
- Organizerboxen?
- Weihnachtsbaum

Antrag (Leon): Ich beantrage 50 Eur für ein Spikeballset.
Wird mit einer Enthaltung angenommen.

Antrag (Leon): Ich beantrage 20 Eur für Büro-Kram (Stifte, Post Its, etc.).
Einstimmig dafür.

TOP 7 Weihnachtsfeier

Am 13.12.24 ab 19 Uhr findet unsere Weihnachtsfeier statt.

16 Uhr Aufbau: Nele, Max, Pascal, Noah, Vanathy, Leoni, Leon, Tabea, Jaron

Die Band wollte die Bühne schon vorher aufbauen, das sollte uns Zeit sparen.

Wir haben die Schließberechtigung für die Bänke von Cleve bekommen. Dann haben wir Bänke für den Wintermarkt und die Weihnachtsfeier.

Getränkeschichten

Beginn der Schicht	Personen
19:00	Noah, Nele, Jaron, Pascal
20:00	Noah, Jaron, Leoni, Vanathy
21:00	Noah, Jaron, Tabea
22:00	Noah, Nele, Tabea, Vanathy
23:00	Noah, Tabea, Lukas, Vanathy
24:00	Noah, Leon, Leoni
01:00	Noah, Leon, Leoni

Pascal und Max werden die Karaokefolien für die Band managen.

Zimt, Nelken, etc. sind noch im FR. Es muss anscheinend mehr dazu gekauft werden.

Abbau und Aufräumen ist am Samstag um 12 Uhr. Am Samstag 4 Uhr morgens wird so gut es geht der Kleinkram weggeräumt. Es kümmern sich darum:

Fr. 4 Uhr: Leon, Nele, Jaron, Noah

Sa. 12 Uhr: Max, Noah, Leoni, Leon, Pascal, Vanathy, Jasmina

Das Einkaufen für den Wintermarkt und die Wihnachtsfeier soll Dienstag nach der Sitzung stattfinden. Im Anschluss der Sitzung ist ein AK Treffen. Da wird noch Einiges geklärt.

Antrag (Noah): Ich beantrage 1000 Eur für die Weihnachtsfeier.
Der Antrag wird mit einer Enthaltung angenommen.

Der Einschätzung von Noah wird uns die Räumlichkeit rechtzeitig von Eventgenehmigungen genehmigt. Ofizielle Zusage kommt wahrscheinlich noch, sobald Noah ihnen weitere Informationenen zu den Ständen einreicht.

Werbung für die Weihnachtsfeier wird gemacht.

Unser vorläufiges Code of Conduct aus dem Begleitheft wird an den Post gehangen. Für unser Vorläufigen Code of Conduct nehmen wir für die Foto-Policy nur die Punkte (2) und (4).

- 
- Wir erwarten von allen Beteiligten Respekt, Verständnis und Toleranz im Umgang miteinander, unabhängig von kulturellen, religiösen Hintergründen, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität und anderen Identitätsmerkmalen. Es sind alle Menschen, unabhängig von Ethnie, geschlechtlicher und sexueller Orientierung, religiöser Orientierung, ökonomischen Status etc. willkommen und akzeptiert.
 - Jegliche Form von Diskriminierung, sei sie politisch, religiös, sozial, rassistisch, sexistisch oder auf körperliche Merkmale usw. bezogen, wird nicht geduldet und führt zu Konsequenzen.
 - Jegliche Form von (sexualisierter) Gewalt führt zu einem sofortigen Ausschluss von der Veranstaltung. Unerwünschtes aufdringliches Verhalten sowie versuchte oder tatsächliche (sexuelle) Übergriffe werden unter keinen Umständen toleriert und haben einen sofortigen Ausschluss von der Veranstaltung sowie mögliche rechtliche Konsequenzen zur Folge.
 - Bei zwischenmenschlichen Handlungen und Interaktionen soll stets auf Konsens geachtet werden.
 - Die Foto-Policy wird eingehalten:
 1. Das verbale Einverständnis aller auf/in Fotos/Videos abgebildeten Personen wird vorher eingeholt;
 2. Bei nachträglichen Einwänden werden Bilder/Videos gelöscht;
 3. Gebuchte Fotograf*innen etc. sind angewiesen, ebenfalls nur Bildmaterial mit Einverständnis zu erstellen;
 4. Wer nicht fotografiert/aufgenommen werden möchte, darf und soll dies gerne ehrlich sagen.
 - Es soll darauf geachtet werden, dass die Veranstaltung ein Safer Space¹⁵ (sicherer Ort) für alle sein kann. Dieses Vorhaben wird von jeder an der Organisation beteiligten anwesenden Person durch ihr Verhalten unterstützt.
 - Wer nicht nach den oben genannten Punkten handelt, kann von der Veranstaltung ausgeschlossen werden.
 - ...

Abbildung 1: Vorläufiger CoC mit gelb markierter Foto-Policy

Wer an dem Begleitheft interessiert ist kann ihn unter <https://unser-campus.de/awareness/> nachlesen.

TOP 8 MING-Wintermarkt

Beim Nordforum am GamingHub 12.12.24 von 14 bis 20 Uhr findet der Weihnachtsmarkt statt.

Aufbau (12 Uhr?): Vanathy, Leoni, Noah, Jaron, Leon, Alex

Die genaue Uhrzeit wird noch geklärt.

Verkaufsschichten:

Beginn der Schicht	Personen
14:00	Jaron/ Leon, Vanathy, Noah, Alex
15:00	Jaron, Leon, Jasmina, Vanathy
16:00	Jaron, Leon, Lukas, Jasmina
17:00	Jaron/ Leon, Lukas, Wiki, Leoni, Kira
18:00	Jaron, Leon, Kira, Wiki, Leoni
19:00	Jaron, Leon, Alex, Kira, Noah, Wiki

Weil die Protokollführung vergessen hat, dass an dem Tag SBR ist, muss bisschen was verändert werden.

Abbau: Jaron, Leon, Alex K., Noah, Nele

Wir haben uns nun darauf geeinigt die Süßigkeiten vor Ort zu packen, sodass sich die Personen wie in einem Kiosk wünschen können was sie haben wollen.

Das was von dem Weihnachtsarkt an Feuerzangenbowle übrig bleibt, wird an der Weihnachtsfeier verbraucht.

Antrag (Jaron, Noah): Wir beantragen 250 Eur für die Feuerzangenbowle auf dem Wintermarkt.

Mit 2 Enthaltungen angenommen.

Der AStA hat wahrscheinlich einen zentralen Stand, wo sie Tassen gegen Pfand ausleihen. Wir brauchen dementsprechen kein Bargeld dafür. Allerdings brauchen wir Wechselgeld für unseren Verkauf.

Wir planen mit 200 Eur Wechselgeld in Form von einer 2 Euro Rolle, 4 × 1 Euro Rollen und 4 × 50 Cent Rollen zu holen (Eine Rolle hat 25 Münzen). Max meint er kümmert sich.

Wir haben ein kleines Topfproblem. Wir müssen nach größeren Töpfen suchen und fragen. Montag und Dienstag wird Erbsensuppe gegessen, dann haben wir paar Töpfe.

Noah macht die Feuerzange bis Dienstag sauber, Jaron meint nämlich sie sei zu

rostig.

Wir nehmen Zangen und Handschuhe für das Ausgeben der Süßigkeiten. Außerdem brauchen wir Papiertüten.

TOP 9 Nikolausaktion

Morgen um 8 Uhr ist Treffen.

Zwischen 10 und 12 Uhr kann Sam nicht, d.h. Noah springt ein.

Antrag (Noah): 46 Eur für vegane und nicht vegane Nikoläuse.
Der Antrag wird einstimmig angenommen.

GO-Antrag (Wiki): Änderung der Sitzungsleitung auf Wiki.
In Abwesenheit von Gegenrede angenommen.

TOP 10 Verschiedenes

a) Aufräumen

Noah schickt Wiki eine Liste, was noch gemacht werden muss. Dann findet sich sicherlich noch ein Termin dafür.

Wiki beendet die Sitzung um 19:34 Uhr.

Ende: 19:34 Uhr

Bochum, 11. Dezember 2024



Protokollführung